

Lista de Comprobación del Oficial de Seguridad para COVID-19

La Seguridad de nuestros Asociados, Clientes y "Trade Partners" es nuestra prioridad primordial en Lennar. Para garantizar que nuestros sitios de trabajo sigan nuestros protocolos de seguridad, estamos designando asociados en cada división para que sean nuestros Oficiales de Seguridad (Community COVID-19 Safety Officer). Cada Oficial de Seguridad debe usar un chaleco en todo momento, claramente identificándolo o identificándola. También, cada día deberá de cumplir con el siguiente listado en las Comunidades que sean su responsabilidad:

A. Letreros/Señalamientos (en Inglés y en Español)

1. Confirme que el señalamiento adecuado este en la entrada de cada comunidad, en el Centro de Atención al Cliente (Welcome Home Center) y en cada hogar en construcción.
2. Confirme que los *10 Pasos para un Sitio de Trabajo Más Seguro* estén ubicados visiblemente dentro o fuera de la oficina en la zona de construcción y en otras áreas altamente visibles alrededor de la comunidad.
3. Confirme que los letreros *Detenga la Propagación de los Microbios (COVID-19)* estén ubicados afuera de todas las oficinas en el área de construcción.

B. Recorridos Diarios por la Comunidad

1. Asegúrese que todos dentro de la comunidad estén respetando una separación de 6 pies incluyéndose a usted.
 - Si observa que se empiezan a agrupar personas, deje de trabajar de inmediato y pida que se separen.
2. Inspeccione estaciones de lavado o desinfectado de manos afuera de la oficina de construcción, y junto a los baños portátiles. Asegúrese que los despachadores de jabón o gel antibacterial estén siempre llenos y funcionando. De lo contrario, favor de contactar al responsable del mantenimiento de estos.
3. Asegúrese de que no se compartan herramientas o equipo de trabajo, entre trabajadores, sin estar cuidadosamente desinfectadas.
4. Asegúrese que no se compartan copias en papel. Estas incluyen: dibujos técnicos, planos de prevención de la contaminación de aguas pluviales, etc.
5. Asegúrese de que no se esté utilizando agua, café o alimentos comunes o comunitarios, aparte del lavado.
6. No permita compartir tazas, plumas, lápices, juegos de planos, tabletas, computadoras portátiles, herramientas o cualquier otro artículo que pueda contener gérmenes.

7. Visite áreas de baños portátiles para asegurarse que se mantengan limpios y desinfectados.
8. Identifique y dirija la limpieza de cualquier área que haya sido potencialmente contaminada en la comunidad.

C. Oficinas en el Área de Construcción.

1. Asegúrese que la oficina de construcción se limpie de rutina todos los días.
2. Asegúrese que ningún Socio ya sea Supervisor, Jefe, o Gerente (Trade Partner Supervisors, Foreman or Managers) use las oficinas de construcción para revisar copias de planos. También asegúrese que todos estén siguiendo distanciamiento apropiado en todas las oficinas.
3. Asegúrese con frecuencia que todas las superficies que se toquen sean desinfectadas constantemente. Estas incluyen: manijas de puertas, teléfonos móviles, computadoras/computadoras portátiles, teclados y manijas de los inodoros.
4. Asegúrese que los productos que se usen mencionen en la etiqueta la palabra "desinfectante" (disinfectant) y que incluyan número de registro de la Agencia de Protección Ambiental de Estado Unidos (EPA) o estén certificados como productos de limpieza para COVID-19.
5. Asegúrese que los siguientes suministros estén almacenados en todo momento en la oficina de Construcción. Estos incluyen: jabón de manos (si hay instalaciones disponibles), gel antibacterial, toallas de papel y spray desinfectante (ej. Lysol, Clorox, etc.)

D. Centros de Atención al Cliente (Welcome Home Centers)

1. Comuníquese a diario con sus representantes de ventas (New Home Consultants) para asegurarse que todos los procesos y protocolos se estén siguiendo.
2. Confirme que todos los Centros de Atención al Cliente (Welcome Home Centers) cuenten con suministros suficientes de toallitas desinfectantes y otros materiales de limpieza.

E. Puestos de Comida

1. Asegúrese que se este respetando una separación de 6 pies.
2. Cree un área segura, designada dentro de la comunidad con solo un puestos de comida a la vez.

3. Asegúrese que la comida este propiamente envuelta y servida o sea entregada individualmente.
4. Asegúrese que todos los que coman practiquen distanciamiento social y desechen los contenedores y restos de comida en el área apropiada.
5. Asegúrese que el encargado de preparar la comida cuente con el equipo adecuado. Por ejemplo, guantes.
6. Asegúrese de que las áreas alrededor del puesto de comida cuenten con los métodos de limpieza apropiados.